



# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

*Nom de naissance* ► PARRIAUD  
*Nom d'usage* ►  
*Prénom* ► Ludovic  
*Adresse* ► 58640 Varennes-Vauzelles

## Titre professionnel visé

Technicien Assistance Informatique

### MODALITE D'ACCES :

- Parcours de formation
- Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Présentation du dossier

Le dossier professionnel (DP) constitue un élément du système de validation du titre professionnel. **Ce titre est délivré par le Ministère chargé de l'emploi.**

Le DP appartient au candidat. Il le conserve, l'actualise durant son parcours et le présente **obligatoirement à chaque session d'examen.**

Pour rédiger le DP, le candidat peut être aidé par un formateur ou par un accompagnateur VAE.

Il est consulté par le jury au moment de la session d'examen.

### Pour prendre sa décision, le jury dispose :

1. des résultats de la mise en situation professionnelle complétés, éventuellement, du questionnaire professionnel ou de l'entretien professionnel ou de l'entretien technique ou du questionnement à partir de productions.
2. du **Dossier Professionnel** (DP) dans lequel le candidat a consigné les preuves de sa pratique professionnelle
3. des résultats des évaluations passées en cours de formation lorsque le candidat évalué est issu d'un parcours de formation
4. de l'entretien final (dans le cadre de la session titre).

*[Arrêté du 22 décembre 2015, relatif aux conditions de délivrance des titres professionnels du ministère chargé de l'Emploi]*

### Ce dossier comporte :

- ▶ pour chaque activité-type du titre visé, un à trois exemples de pratique professionnelle ;
- ▶ un tableau à renseigner si le candidat souhaite porter à la connaissance du jury la détention d'un titre, d'un diplôme, d'un certificat de qualification professionnelle (CQP) ou des attestations de formation ;
- ▶ une déclaration sur l'honneur à compléter et à signer ;
- ▶ des documents illustrant la pratique professionnelle du candidat (facultatif)
- ▶ des annexes, si nécessaire.

*Pour compléter ce dossier, le candidat dispose d'un site web en accès libre sur le site.*



<http://travail-emploi.gouv.fr/titres-professionnels>

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Sommaire

### Exemples de pratique professionnelle

<b>Mettre en service des équipements numériques</b>	<b>p. 5</b>
---	-------------

- ▶ Migration d'un poste de Windows 10 à Windows 11 p. 5
- ▶ Préparation d'un serveur pour sa sortie du parc p. 7
- ▶ Mise en place d'un serveur Windows 2025 + Active Directory sous environnement virtualisé (Proxmox – serveur mutualisé) p. 10

<b>Intervenir sur les éléments de l'infrastructure</b>	<b>p. 13</b>
--	--------------

- ▶ Gestion d'un NAS saturé (cas pratique) p. 13
- ▶ Mise en place d'un nouveau serveur pour piloter Veeam (sauvegardes et réplications) p. 15
- ▶ Installation et configuration d'un hyperviseur de type 1 (Proxmox) p. 18

<b>Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs</b>	<b>p. 21</b>
---	--------------

- ▶ Installation d'une application CAO à distance p. 21
- ▶ Assistance à la préparation d'une présentation PowerPoint pour un salon p. 23
- ▶ Demande de restauration d'un fichier p. 25

<b>(Hors formation) Expérimentations et laboratoires techniques personnels</b>	<b>p. 28</b>
--	--------------

- ▶ Transformation d'un serveur inutilisé en NAS de backup (OS TrueNAS) p. 28
- ▶ Mise en place d'un partage réseau domestique multi-équipements p. 30
- ▶ Mise en place d'une VM sur Freebox + installation d'AdGuardHome p. 32

<b>Titres, diplômes, CQP, attestations de formation (facultatif)</b>	<b>p. 35</b>
--	--------------

<b>Déclaration sur l'honneur</b>	<b>p. 36</b>
----------------------------------	--------------

<b>Documents illustrant la pratique professionnelle (facultatif)</b>	<b>p. 37</b>
--	--------------

<b>Annexes (Si le RC le prévoit)</b>	<b>p. 38</b>
--------------------------------------	--------------

# **EXEMPLES DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE**

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 1 Mettre en service des équipements numériques

Exemple n°1 ► Migration d'un poste de Windows 10 à Windows 11

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

#### 1. Préparation

J'ai vérifié le type de partition (MBR) et l'ai converti en GPT avec la commande `mbr2gpt`. J'ai ensuite modifié le mode de démarrage dans le BIOS, passant de Legacy à UEFI, afin de pouvoir activer le Secure Boot requis par Windows 11.

#### 2. Installation de l'OS

Après conversion, la machine ne bootait plus correctement et ne détectait plus le SSD NVMe sur lequel le système était installé. J'ai donc préparé une clé USB bootable de Windows 11, récupéré à côté les drivers du disque de stockage sur le site support de Dell, et ajouté ces derniers au moment de choisir où je voulais installer Windows. Cela m'a permis de retrouver mon SSD NVMe. Une fois les pilotes intégrés, l'installation de Windows 11 s'est déroulée normalement.

#### 3. Configuration post-installation

J'ai appliqué la procédure interne (sous forme de checklist) : mises à jour, installation des applications et agents métiers puis validation fonctionnelle du poste. J'ai également réintégré le poste au domaine Active Directory de l'entreprise. Cependant comme l'AD conservait encore l'ancien enregistrement, j'ai dû supprimer le poste en tant qu'objet avant de pouvoir le rattacher de nouveau.

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Tour bureautique Dell Precision 5820
- Clé USB bootable avec Windows 11
- Une connexion internet : recherches, téléchargements des drivers, puis pour les MAJ Windows
- Un accès à l'Active Directory de l'entreprise
- Procédure (checklist) de l'entreprise

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **SEI Groupe**

Chantier, atelier, service ► Agence de Chalon sur Saône

Période d'exercice ► Du 15/09/2025 au 31/10/2025

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Je n'avais jamais été confronté au problème de ne plus voir mon disque de stockage principal, cela m'a demandé quelques recherches et permis d'apprendre ce que sont les drivers « F6 ».

**Point métier :** Cette procédure a permis de pérenniser la sécurité du poste en délaissant Windows 10 dont la fin du support est prévue pour ce mois d'octobre.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 1 Mettre en service des équipements numériques

Exemple n°2 ► Préparation d'un serveur pour sa sortie du parc

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

On m'a donné un serveur inutilisé sur lequel avait été réinstallé un serveur Windows 2008 comme nettoyage de surface. Il m'a été demandé de procéder à un nettoyage sécurisé dans le but que les données qui y étaient stockées ne soient plus récupérables.

Pour cela, j'ai utilisé la méthode `DISKPART clean all` :

- Lancement d'une invite de commande
- Taper **diskpart** dans le CMD afin d'entrer dans le mode
- Lister les disques avec **list disk**
- Sélectionner le disque voulu (pour commencer le gros stockage, pas celui du système) avec **select disk X** (où X = le numéro du disque suivant la liste précédente)
- Une fois sur le disque voulu on peut taper **detail disk** afin de s'assurer d'être au bon endroit
- Puis **clean all** afin de lancer le processus d'effacement

Plus le stockage est important et plus le processus sera long. Clean all va détruire la table de partition du disque puis écrire tous les secteurs/octets avec des 0. Ce nettoyage sécurisé permet de s'assurer que personne ne puisse récupérer d'anciennes données avec un logiciel de restauration par exemple.

Une fois la grosse partition terminée (après plusieurs heures), j'ai créé et utilisé une clé USB de boot avec un ISO Windows 10 stocké sur la partition système du serveur. J'ai ensuite booté dessus afin d'accéder aux outils Windows de l'ISO et de pouvoir procéder à la même manipulation que précédemment mais cette fois-ci sur la partition comportant le système.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Serveur Dell PowerEdge T410
- Invite de commande Windows
- Clé USB de boot Windows 10

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► ***SEI Groupe***

Chantier, atelier, service ► **Agence de Chalon sur Saône**

Période d'exercice ► **Du 15/09/2025 au 31/10/2025**

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Première fois que j'interagissais avec une vraie tour serveur et que j'utilise le diskpart clean all.

**Point métier :** Cette procédure a permis d'assurer qu'aucune donnée de l'entreprise ne se retrouve récupérable si le stockage du serveur devait se retrouver dans des mains inconnues.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 1 Mettre en service des équipements numériques

**Exemple n°3 ▶ Mise en place d'un serveur Windows 2025 + Active Directory sous environnement virtualisé (Proxmox – serveur mutualisé)**

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Dans le cadre d'un TP en formation, nous devions installer et configurer un contrôleur de domaine Windows Server 2025 sur un environnement virtualisé Proxmox. L'objectif était d'apprendre à mettre en place une infrastructure virtuelle fonctionnelle tout en respectant les prérequis nécessaires à Active Directory.

Nous avions l'environnement Proxmox déjà mis en place par l'un de nos collègues de formation. Il avait créé pour chacun une VM Windows Server 2025 et une VM client Windows 11 Pro. Windows 11 Pro étant un prérequis afin de pouvoir rejoindre un domaine.

Une fois le serveur démarré, j'ai configuré les bases nécessaires à la promotion en contrôleur de domaine :

- Attribution d'une adresse IP fixe
- Configuration du DNS pointant vers lui-même
- Attribution d'un nom d'hôte cohérent

Ensuite, via le gestionnaire de serveur, j'ai installé le rôle « AD DS », puis j'ai lancé la promotion du serveur en contrôleur de domaine. Cela a généré la forêt et le domaine utilisés dans nos travaux pratiques.

Une fois Active Directory opérationnel, j'ai ajouté un utilisateur test, créé une OU dédiée et joint le poste Windows 11 à ce domaine pour valider que l'ensemble fonctionnait correctement (authentification, DNS, visibilité du domaine). Afin que le client puisse rejoindre le domaine, j'ai du régler ses DNS vers ceux du serveur.

J'ai également expérimenté les GPO afin de voir leur impact sur un client (que ce soit un objet PC ou un objet utilisateur).

Nous avons terminé en joignant nos domaines à la forêt de notre formateur.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Hyperviseur de Type 1 : Proxmox
- VM Windows Server 2025
- VM client Windows 11 Pro
- Gestionnaire de serveur Windows (ajout de rôles)
- Console Proxmox (pour lancer les VM)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

L'ensemble des stagiaires avec le formateur.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► *OnlineFormaPro*

Chantier, atelier, service ► Centre de formation

Période d'exercice ► Du 26/05/2025 au 15/12/2025

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

C'était la première fois que je réalisais une promotion de serveur en contrôleur de domaine couplée à la création d'une forêt complète.

C'est un outil que j'ai eu la chance de pouvoir pas mal expérimenter pendant ma période de stage (déblocage d'utilisateur, création d'un nouvel utilisateur avec un script PowerShell, déplacement d'objets dans une UO de test, création d'une GPO sous forme de script PowerShell).

**Point métier :** Active Directory est un composant essentiel pour centraliser la gestion des identités et des accès dans une entreprise. Comprendre sa mise en place permet d'appréhender la structure d'un réseau professionnel moderne et la gestion de ses utilisateurs.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 2 Intervenir sur les éléments de l'infrastructure

Exemple n°1 ► *Gestion d'un NAS saturé (cas pratique)*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Le NAS hébergeant les archives de l'entreprise arrivait à saturation. Ce stockage est partagé en mappage réseau aux utilisateurs en ayant besoin (ils doivent pouvoir y accéder à tout moment). Les archives sont de lourds fichiers et remontent jusqu'au début des années 2000.

Dans un contexte de cas pratique, mon maître de stage m'a demandé de trouver une solution afin de résoudre ce problème puis de lui proposer sous forme d'un email envoyé à un Directeur Général.

En annexe :

- Le document que j'ai créé pour compiler mes recherches et appuyer mon choix
- L'email envoyé au « DG »

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- NAS Synology : 4 disques de 4 To chacun en configuration RAID 5
- Recherches web sur les spécificités d'un RAID 5 + solutions Cloud

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome mais verdict par le maître de stage.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **SEI Groupe**

Chantier, atelier, service ► Agence de Chalon sur Saône

Période d'exercice ► Du 15/09/2025 au 31/10/2025

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Mon maître de stage a fait le choix de changer les disques du NAS mais m'a félicité pour ma documentation et m'a posé quelques questions sur les solutions Cloud.

**Point métier :** Lorsque l'on doit agir sur l'infrastructure, il est important de bien se préparer en amont et d'explorer les différentes options qui s'offrent à nous.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 2 Intervenir sur les éléments de l'infrastructure

**Exemple n°2 ▶ Mise en place d'un nouveau serveur pour piloter Veeam (sauvegardes et réPLICATIONS)**

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Jusqu'à présent Veeam (application de sauvegardes et réPLICATIONS) était piloté depuis une VM en Windows 10, avec la fin du support de ce dernier, mon maître de stage a décidé de migrer cette gestion sur un Windows Server 2022.

Nous avons donc créé une nouvelle VM, installé Windows Server 2022 puis il a pris la décision, à la suite d'une information obtenue via une veille technique, de ne pas placer ce nouvel élément au sein de l'Active Directory par mesure de sécurité.

A la base le but était de mettre en place cette nouvelle VM en prenant notre temps afin que mon maître de stage puisse me montrer toutes les étapes mais un incident a tout changé : une mise à jour du composant central de Veeam sur la VM en Windows 10 a propagé une mise à jour du service de transport vers l'un des serveurs à sauvegarder, ce qui a conduit à un décalage entre sa version et son transport. Cela a résulté à un Veeam non fonctionnel sur le serveur à sauvegarder et une impossibilité de sauvegardes pendant une période d'environ 24h.

Nous nous sommes donc concentrés sur la mise en place de notre nouvelle VM en y installant Veeam et en remettant en place les backups, jobs et repository. La principale difficulté a été la communication entre notre nouveau serveur et ceux où sont les données à sauvegarder :

- Il a fallu faire quelques réglages et ouvertures de ports au niveau des firewalls.
- La communication avec un élément non AD se fait via des comptes admins locaux (même identifiant et mot de passe entre les 2 serveurs) + 1 ajout d'une clé dans l'éditeur de registre afin que Windows accepte la communication d'un compte local depuis un poste à distance
- La communication avec un élément dans l'AD se fait via un compte admin dédié à Veeam dans l'AD

A chaque rétablissement d'un job, on le lançait afin de s'assurer de son bon fonctionnement et en un peu moins d'une journée, tout le système de sauvegardes et réPLICATIONS était de nouveau 100% fonctionnel et migré sur notre nouvelle VM.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Serveur + VM
- Windows Server 2022
- Veeam
- Comptes administrateurs locaux et AD
- Stockage (pour les repository)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

En collaboration avec mon maître de stage.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **SEI Groupe**

Chantier, atelier, service ► **Agence de Chalon sur Saône**

Période d'exercice ► **Du 15/09/2025 au 31/10/2025**

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

On devait installer un Windows Server 2025 mais à cause d'un problème de licence et d'un support Microsoft compliqué, la décision a été prise d'utiliser Windows Server 2022 dont une licence était déjà disponible. A noter également que pour les connexions il n'y aucune utilisation des DNS et qu'elles se font toutes par les adresses IP directement.

**Point métier :** La sauvegarde est un élément critique et essentiel d'une infrastructure. L'incident qui est survenu nous a obligé à de la réactivité afin de rétablir et assurer la continuité de service ainsi que la résilience de l'infrastructure.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 2 Intervenir sur les éléments de l'infrastructure

*Exemple n°3 ► Installation et configuration d'un hyperviseur de type 1 (Proxmox)*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Afin d'enrichir mes connaissances et de bien comprendre la différence entre un Hyperviseur de Type 1 et un Hyperviseur de Type 2, j'ai réalisé l'installation complète de l'hyperviseur Proxmox, un hyperviseur de type 1 basé sur Debian, aux côtés de l'un de mes collègues stagiaire déjà formé à cet outil. L'objectif était de comprendre le fonctionnement d'une plateforme de virtualisation professionnelle et d'être capable d'y créer, configurer et gérer des machines virtuelles.

Nous sommes partis d'un serveur dédié fourni par la salle de formation. À l'aide d'une clé USB bootable contenant l'ISO de Proxmox VE, j'ai lancé l'installation de l'hyperviseur. Après avoir accepté la licence, j'ai configuré les paramètres de base proposés par le wizard :

- Sélection du disque d'installation
- Choix du mot de passe administrateur,
- Configuration réseau (IP fixe, masque, passerelle et DNS).

Une fois l'installation terminée, le serveur a redémarré sur Proxmox et j'ai pu accéder à l'interface web d'administration. J'ai commencé par découvrir l'interface et vérifier les ressources mises à disposition (CPU, RAM, stockage).

J'ai ensuite créé ma première machine virtuelle en important une ISO Windows Server 2025. J'ai attribué les ressources adaptées (vCPU, RAM, disque virtuel) puis lancé l'installation du système via la console intégrée.

Une fois la VM installée, j'ai modifié certains paramètres via Proxmox : type de BIOS, extension CPU, ajout/retrait de ressources, snapshots, etc.

Ce TP m'a permis de comprendre clairement la différence entre hyperviseur de type 1 et type 2, ainsi que la gestion fine des ressources utilisées par les VM hébergées.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Serveur physique dédié
- ISO Proxmox
- Console Proxmox
- Interface web Proxmox
- Différents ISO pour créer de multiples VM

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Un collègue stagiaire connaissant déjà très bien Proxmox.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **OnlineFormaPro**

Chantier, atelier, service ► **Centre de formation**

Période d'exercice ► **Du 26/05/2025 au 15/12/2025**

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

C'était la première fois que j'installais un hyperviseur de type 1 complet. Cette expérience m'a permis de comprendre plus en profondeur la gestion des ressources physiques à travers des VM, ainsi que le fonctionnement réseau d'une plateforme de virtualisation.

Cet hyperviseur étant basé sur un système Linux (ici Debian), l'installation peut être un peu technique au moment de choisir les différentes partitions (comme celle de boot, etc).

**Point métier :** L'utilisation d'un hyperviseur de type 1 permet de mutualiser les ressources matérielles et d'optimiser l'infrastructure d'une entreprise. Savoir installer et administrer Proxmox offre une base solide pour intervenir sur des environnements virtualisés, aujourd'hui omniprésents en production.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 3 Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs

Exemple n°1 ► Installation d'une application CAO à distance

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Un utilisateur avait besoin d'une version spécifique d'une application CAO (Conception Assistée par Ordinateur), ici SolidWorks. Grâce à un compte administrateur dédié à cette fonction, j'ai pu me connecter en bureau à distance au poste de l'utilisateur, avec ce compte j'ai accès à un mappage réseau vers les outils nécessaires, installé la version voulue du logiciel (avec clic droit '*Exécuter en tant qu'administrateur*' – dans un soucis de confort d'utilisation par la suite : certaines de ces applications demandent tout un tas de confirmation si elles ne sont pas installées en les exécutant en tant qu'administrateur) puis une fois terminé j'ai pu rendre l'accès à son poste à l'utilisateur et le prévenir de la bonne installation de son outil.

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Compte administrateur avec mappage réseau vers les outils nécessaires
- Accès bureau à distance
- Téléphone afin de prévenir l'utilisateur une fois l'opération terminée

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Supervisé par mon maître de stage.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **SEI Groupe**

Chantier, atelier, service ► **Agence de Chalon sur Saône**

Période d'exercice ► Du **15/09/2025** au **31/10/2025**

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

C'est la première opération que j'ai faite lors de mon stage. J'ai appelé l'utilisateur une fois l'opération terminé puisque que comme j'ai dû prendre l'accès à distance de son poste, celui-ci n'avait plus accès à son Teams.

**Point métier :** La prise de contrôle à distance permet d'être réactif et d'assurer une intervention impactant un minimum la production.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 3 Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs

*Exemple n°2 ▶ Assistance à la préparation d'une présentation PowerPoint pour un salon*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

La Directrice de l'entreprise avait un salon prévu quelques jours plus tard et avait préparé une présentation PowerPoint. Seulement elle ne savait pas l'animer et m'a demandé dans ce but. J'ai pris quelques informations sur le salon (destiné à des collégiens) et ai animé la présentation dans ce sens.

J'ai respecté la cohésion des animations entre les slides, appuyé certains points forts et ajouté une transition entre les slides moins professionnelle mais plus festive destinée à un public jeune.

J'avais également préparé une seconde version au cas où mon travail n'aurait pas plu à la Directrice sur la première version mais elle n'a pas été nécessaire.

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- PowerPoint

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **SEI Groupe**

Chantier, atelier, service ► **Agence de Chalon sur Saône**

Période d'exercice ► Du **15/09/2025** au **31/10/2025**

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Mon objectif principal a été d'adapter les animations au public visé tout en gardant la cohérence professionnelle que reflète l'entreprise.

**Point métier :** Pouvoir assister un utilisateur en bureautique fait également parti des outils d'un technicien d'assistance informatique.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 3 Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs

*Exemple n°3 ► Demande de restauration d'un fichier*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

J'ai reçu un appel d'un utilisateur qui avait besoin que je lui restaure un fichier qu'il a malencontreusement ouvert avec la mauvaise version de son application CAO. Pour ça il m'indique le nom du fichier, son emplacement (côté utilisateur) et me précise que la version de la veille devrait convenir.

Je cherche dans le dossier '*Informatique*' un plan des serveurs de l'entreprise. Dans ce dernier je note le nom du serveur de sauvegarde du site de Grenoble puis m'y connecte en bureau à distance avec un compte administrateur dédié à l'accès à ces serveurs.

Une fois connecté, je lance l'utilitaire Veeam et choisi le backup du « disque » sauvegardant le serveur de fichiers. Je suis la procédure :

- Dans les informations optionnelles : je précise le pourquoi de ma manipulation
- Je choisis la sauvegarde de la veille à 18h
- Dans l'architecture que me propose Veeam, je navigue jusqu'au fichier désiré en m'a aidant du chemin que m'a donné l'utilisateur
- Je choisis une restauration « **Keep** » dans un souci de sécurité (Veeam va créer un nouveau fichier plutôt que d'écraser l'existant)

Une fois que Veeam m'a confirmé la bonne restauration de mon fichier, j'essaye de m'assurer que cela a effectivement bien fonctionné mais en me connectant sur le serveur de fichiers je remarque je n'ai pas les droits d'accéder aux dossiers. Je ne les force pas et m'arrête donc à ce stade.

J'appelle l'agence de Grenoble mais comme il est déjà ~12h20 personne ne me répond. J'envoie donc un email à l'utilisateur en lui indiquant que la restauration a bien été effectuée de mon côté, je lui précise que j'ai opté pour une version « *keep* » ce qui a dû conduire à la création d'un nouveau fichier avec « *restored* » (ou terme équivalent) dans le nom et que j'ai opté, comme demandé, pour la version de la veille à 18h.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Prise d'informations auprès de l'utilisateur
- Compte administrateur permettant l'accès au serveur de sauvegardes
- Veeam pour la restauration
- Email afin de prévenir l'utilisateur

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **OnlineFormaPro**

Chantier, atelier, service ► **Agence de Chalon sur Saône**

Période d'exercice ► **Du 15/09/2025 au 31/10/2025**

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Cette intervention est arrivée un vendredi. J'ai fait mon rapport le lundi à mon maître de stage qui a été étonné que j'ai eu à gérer un cas comme celui-ci et a approuvé ma démarche.

Comme j'ai été un peu long sur mon intervention, je me suis excusé auprès de l'utilisateur dans l'email envoyé à la fin pour le temps que cela m'a pris.

**Point métier :** Les sauvegardes sont un maillon essentiel d'une chaîne de production en informatique, grâce à elles, mon utilisateur a pu récupérer son fichier et reprendre son travail.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 4

(Hors formation) Expérimentations et laboratoires techniques personnels

Exemple n°1 ▶ Transformation d'un serveur inutilisé en NAS de backup (OS TrueNAS)

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Dans la salle des serveurs de l'agence de Chalon il y a un ancien serveur inutilisé. Comme exercice mon maître de stage m'a demandé d'effacer les données dessus et d'installer l'OS TrueNAS. Le but étant de le faire devenir un NAS de backup.

Pour effacer les données de manière sécurisée, j'ai procédé de la même façon que décrite en page 7 de ce dossier.

J'ai également créé une clé bootable de TrueNAS avec Rufus (comme il s'agit d'un vieux serveur, j'ai créé ma clé en MBR / BIOS) et comme l'ISO de TrueNAS est un ISO hybride, j'ai fait le choix d'image DD (*Disk Dump* : l'image est écrite secteur par secteur sur la clé USB comme un clone de disque garantissant une meilleure compatibilité notamment pour des distributions Linux telles que TrueNAS).

Ensuite j'ai booté mon serveur sur la clé USB et suivi le petit wizard d'installation qui va copier les fichiers de l'OS sur le disque. J'avais 2 VD sur le serveur (un de 1 to et l'autre 7.8 to), j'ai donc installé mon système sur le plus petit des deux.

Une fois terminé, j'ai branché mon serveur au switch dans la baie de brassage afin de pouvoir avoir une adresse IP et d'accéder à l'interface web de configuration.

Afin de bien implémenter ce poste dans l'infrastructure, je l'ai également joint au domaine de l'entreprise.

Avec un script PowerShell, j'ai préparé un robocopy qui s'est lancé en dehors des heures de production afin de copier le dossier des applications CAO d'un autre NAS à ce serveur, puis j'ai modifié une GPO administrateur afin que le mappage réseau des applications CAO soit celui du TrueNAS.

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Serveur Dell PowerEdge T620
- Clé USB bootable avec TrueNAS (créée avec Rufus)
- Serveur branché sur un switch de la baie de brassage
- Le stockage du serveur est composé de disques SAS de 600 Go et 2 To
- Accès à l'Active Directory + modification d'une GPO

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonomie avec aide de mon maître de stage quand il a fallu interagir avec la baie de brassage (il m'a expliqué les éléments et le fonctionnement puis m'a laissé faire les branchements). Il m'a également montré comment aller modifier une GPO et m'a laissé faire ensuite.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **SEI Groupe**

Chantier, atelier, service ► **Agence de Chalon sur Saône**

Période d'exercice ► **Du 15/09/2025 au 31/10/2025**

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Ce fut un exercice vraiment enrichissant et que j'ai adoré faire. Bien que très simple, j'ai trouvé ma première interaction avec une baie de brassage assez impressionnante.

**Point métier :** Le recyclage de ce serveur permet d'avoir accès à un NAS de secours et de copier puis rediriger via mappages réseaux des utilisateurs dessus tout en déchargeant les NAS initiaux (et de pouvoir intervenir dessus si besoin).

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 4 (Hors formation) Expérimentations et laboratoires techniques personnels

*Exemple n°2 ▶ Mise en place d'un partage réseau domestique multi-équipements*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

Chez moi, en informatique, je suis équipé de 3 postes principaux :

- Un PC fixe (Desktop)
- Un PC portable (Laptop)
- Une télévision connectée

Jusqu'à présent quand j'avais besoin de basculer un fichier de l'un à un autre, j'utilisais une clé USB mais ce n'était pas toujours pratique et comme nous venions de voir, en formation, le partage réseau et les chemins UNC, j'ai décidé de le mettre en pratique à mon domicile.

J'ai donc partagé l'ensemble de l'une de mes partitions sur mon PC fixe, créé un utilisateur invisible seulement dédié à la connexion pour le partage (ainsi qu'à la gestion des droits de Partage et NTFS) et créé un mappage réseau via chemin UNC sur mon PC portable, ainsi que sur ma télévision connectée via une application dédiée pour ça.

Pour le PC portable j'ai laissé pointer vers la racine de la partition mais pour la télévision j'ai dirigé vers un dossier « Medias » plus approprié au support.

Ça me permet ainsi d'avoir un point d'accès commun entre mes trois principaux postes et un bien meilleur confort d'utilisation.

### 2. Précisez les moyens utilisés :

- Mise en pratique des cours sur le réseau et partage
- Utilisation des chemins UNC (type : « \\MonPCDesktop\Partage\ »)
- Création d'un utilisateur pour le partage
- Gestions des droits de partage + droits NTFS

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► **Domicile**

Chantier, atelier, service ► Chez moi

Période d'exercice ► Du 26/05/2025 au 15/12/2025

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

C'était un moyen très ludique de mettre en pratique mes connaissances.

**Point métier :** Mieux comprendre les interactions réseau, les partages ainsi que les droits (différences entre droits de partage et droits de sécurité) et les moyens d'y accéder (via IP ou chemin UNC).

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Activité-type 4

(Hors formation) Expérimentations et laboratoires techniques personnels

*Exemple n°3 ► Mise en place d'une VM sur Freebox + installation d'AdGuardHome*

### 1. Décrivez les tâches ou opérations que vous avez effectuées, et dans quelles conditions :

J'avais déjà eu l'occasion de manipuler un peu les VM avant d'entrer dans la formation. J'avais essayé principalement Hyper-V et VMware Workstation comme hyperviseurs de Type 2. Pendant les cours sur les VM, j'ai eu envie de tester quelque chose d'autre et d'avoir une VM qui resterait active cette fois, autre que les VM de laboratoire que j'avais pu faire jusque-là.

En faisant quelques réglages via l'interface web de ma Freebox, j'ai remarqué qu'elle pouvait héberger des VM et j'ai donc voulu tester cette fonctionnalité :

- On peut choisir de dédier 1 ou 2 coeurs
- Jusqu'à 2048 Mo de RAM
- L'hyperviseur est KVM (open-source, transforme un système Linux en hyperviseur)

L'interface propose soit de choisir une ISO parmi celles stockées dans la Freebox ou soit d'en charger une qu'on aura récupéré nous-même. Toutefois il est à noter que l'hyperviseur de la Freebox n'accepte que les ISO **Arm64** et non amd64 qu'on voit le plus souvent. J'ai fait le choix d'un **Ubuntu Server 24.04 LTS**. Une fois mon système installé et dans l'optique de donner un sens à cette VM, j'ai décidé d'y installer **AdGuardHome** comme première couche anti-pubs/trackers sur mon réseau.

Une fois installé, on a accès à un dashboard d'administration et de supervision. Le système pour bloquer les pubs/trackers fonctionnent de la même façon qu'avec PfSense (par exemple) à base de filtres à ajouter/activer.

Il suffit ensuite de se rendre dans les réglages DHCP de la box et d'inclure en DNS primaire (en IPv4 et en IPv6) l'adresse IP de la VM. J'ai également inclus les DNS de Cloudflare et Google en secondaires comme fallback, au cas où ma VM et/ou mon AdGuardHome ne fonctionneraient plus, afin de ne pas perdre l'accès à internet sur mes différents périphériques.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 2. Précisez les moyens utilisés :

- Freebox Delta
- ISO Ubuntu Server 24.04 LTS architecture arm64

## 3. Avec qui avez-vous travaillé ?

Autonome.

## 4. Contexte

Nom de l'entreprise, organisme ou association ► *Domicile*

Chantier, atelier, service ► Chez moi

Période d'exercice ► Du 26/05/2025 au 15/12/2025

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## 5. Informations complémentaires (*facultatif*)

Le but était surtout de tenter de créer une VM plus permanente dans le contexte de mes laboratoires techniques et de poursuivre mon apprentissage en Linux en même temps.

**Point métier :** Voir une autre manière de créer et gérer une machine virtuelle et d'utiliser une couche administrable et supervisable sur le réseau (un peu à la manière d'un parefeu et/ou proxy).

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Titres, diplômes, CQP, attestations de formation

(*facultatif*)

Intitulé	Autorité ou organisme	Date
Développeur Intégrateur Web	OpenClassrooms (Titre Professionnel Niveau 5)	01/05/2024
Maintenance des Systèmes Mécaniques Automatisés	Académie de Lyon (BEP alternance SNCF)	01/07/2005
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.
Cliquez ici.	Cliquez ici pour taper du texte.	Cliquez ici pour sélectionner une date.

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Déclaration sur l'honneur

Je soussigné(e) [prénom et nom] *Ludovic PARRIAUD*.....,  
déclare sur l'honneur que les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts et que je  
suis l'auteur(e) des réalisations jointes.

Fait à *Nevers*..... le *13/11/2025*.....  
pour faire valoir ce que de droit.

Signature :



PARRIAUD Ludovic

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## Documents illustrant la pratique professionnelle

(facultatif)

### Intitulé

Annexe 01 : *Gestion d'un NAS saturé (cas pratique) – Documentation technique*

Annexe 02 : *Gestion d'un NAS saturé (cas pratique) – Email pour « DG »*

# DOSSIER PROFESSIONNEL (DP)

## ANNEXES

*(Si le RC le prévoit)*

# PROPOSITIONS NAS

## Rappel de problématique

Le NAS Synology (RAID 5, ~ 10 To) hébergeant les archives voit son stockage arriver à saturation. Les archives doivent être consultables à tout moment par les utilisateurs. On ne peut pas supprimer du contenu.

## Etude de solutions

Après des recherches, 3 solutions semblent convenir à notre problème : changer les disques du NAS actuel par de plus gros, acheter un second NAS pour y déporter une partie des archives ou opter pour une solution cloud permettant également de déporter une partie des archives.

## Table des matières

1. [Changements des disques](#)
2. [Achat d'un nouveau NAS](#)
3. [Solutions Cloud](#)
4. [Annexe – Tableau Coûts](#)

## Solution retenue et proposée

Bien que le coût à moyen/long terme soit plus important, la solution cloud semble la plus adaptée. Elle permettra une structure hybride couplée au NAS local où elle accueillera seulement les archives froides (soit celles les moins consultées). Cela ne demande aucune intervention physique sur le matériel et n'engendre aucun coût initial. Les 3 solutions cloud proposées s'intègrent parfaitement avec notre NAS Synology, sont sécurisées (les données hébergées sont chiffrées), ont des protections contre la suppression et restent évolutives en fonction de nos futurs besoins.

Je propose de se diriger vers l'opérateur cloud le moins cher **Backblaze** si les archives froides ne sont pas consultées trop souvent (il faut faire attention à l'egress soit le rapatriement des fichiers depuis le cloud jusqu'au NAS qui est payant au-delà de 3X le stockage chez eux) sinon l'opérateur **Wasabi** qui est légèrement plus cher.

### ***Changements des disques***

- ✓ Avec un bon dimensionnement, tranquillité à long terme
- ✓ Pas de frais récurrents
- ✓ Pas d'update GPO
- ✓ Transparent pour les utilisateurs
- Cher à l'achat
- Demande de changer 1 disque par 1 disque pour la reconstruction RAID (= long)
- Perturbation de la prod
- Doit se rendre physiquement sur le site du NAS
- Maintenance matérielle

### ***Achat d'un nouveau NAS***

- ✓ Dimensionnement suivant utilisation (si archive froide pas besoin d'un stockage énorme)
- ✓ Avec un bon dimensionnement, tranquillité à long terme
- ✓ Pas de frais récurrents
- Cher à l'achat
- Update GPO à prévoir
- Maintenance matérielle

### ***Solutions Cloud***

- ✓ Peu cher à la commande
- ✓ Paiements en une fois ou récurrents
- ✓ S'intègre au stockage local
- ✓ Transparent pour les utilisateurs
- ✓ Sécurité : chiffrement des données + anti suppression par erreur
- ✓ Evolutif facilement
- ✓ Assure une sauvegarde hors site
- Prévoir consultations des archives (egress)
- Dépendance internet
- Fichiers volumineux : peut-être long à rapatrier sur le NAS local au besoin (et envoie vers le cloud pendant le job la nuit si le système déclare le fichier comme archive froide)
- Update GPO ?

## **Annexe – Tableau Coûts**

*On fait une projection sur 5 ans pour estimer le coût à moyen terme.*

*On choisit un stockage de 5 To pour les solutions Cloud dans l'optique d'une solution hybride où seules les archives froides y seront stockées.*

SOLUTION	COUT INITIAL	COUT RECURRENT	COUT SUR 5 ANS
<i>Changer les disques (8 To)</i>	~ 880€ (4 x 220€)	0€	~ 880€
<i>Ajouter un NAS (4 x 6 To)</i>	~ 1100€ (boîtier + disques)	0€	~ 1100€
<i>Cloud – Backblaze (5 To)</i>	0€	~ 330€/an	~ 1650€
<i>Cloud – Wasabi (5 To)</i>	0€	~ 385€/an	~ 1925€
<i>Cloud – Synology C2 (5 To)</i>	0€	~ 420€/an	~ 2100€

Répondre Répondre à tous Transférer

Ludovic PARRIAUD

Jean-René DANIS

1 | 19/09/2025

Proposition de solutions face à la saturation du NAS Synology dédié aux archives

PROPOSITIONS NAS.docx  
23 KB

Bonjour Jean-René,

Comme évoqué, le NAS Synology (RAID 5, ~10 To) dédié aux archives arrive à saturation.

Afin de garantir la continuité de service et l'accès permanent aux archives par les utilisateurs, j'ai étudié plusieurs solutions.

Après analyse, la solution la plus adaptée semble être un modèle **hybride** :

- Conservation du NAS local pour les données chaudes (les plus utilisées).
- Externalisation des archives froides (peu consultées) vers le cloud.

Cette approche permet à la fois de désengorger immédiatement le stockage physique, de garantir un accès transparent aux utilisateurs, et de renforcer la sécurité par une sauvegarde hors site.

Tu trouveras en pièce jointe le document détaillant les différentes options étudiées, avec leurs coûts et avantages comparés.

Cordialement,



Ludovic PARRIAUD  
Stagiaire Technicien Assistance Informatique

SEI GROUPE - Société d'Etudes pour l'Industrie  
45, ch du Moulin Carron - 69570 Dardilly

Bonjour Jean-René,

Comme évoqué, le NAS Synology (RAID 5, ~10 To) dédié aux archives arrive à saturation.

Afin de garantir la continuité de service et l'accès permanent aux archives par les utilisateurs, j'ai étudié plusieurs solutions.

Après analyse, la solution la plus adaptée semble être un modèle **hybride** :

- Conservation du NAS local pour les données chaudes (les plus utilisées).
- Externalisation des archives froides (peu consultées) vers le cloud.

Cette approche permet à la fois de désengorger immédiatement le stockage physique, de garantir un accès transparent aux utilisateurs, et de renforcer la sécurité par une sauvegarde hors site.

Tu trouveras en pièce jointe le document détaillant les différentes options étudiées, avec leurs coûts et avantages comparés.

Cordialement,